

ג' אלול תשפ"ה, 27.8.2025

## קול קורא להגשת בקשות לקבלת תמיכה בפרויקטים מבוססי בינה מלאכותית ברשויות המקומיות

משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה, בשיתוף עם מערך הדיגיטל הלאומי ומשרד האוצר ורשות החדשנות, מבקשים לתמוך בפרויקטי דגל להטמעת בינה מלאכותית ברשויות מקומיות. קול קורא זה מכיל מידע לכל רשות מקומית, אשכול רשויות או תאגיד עירוני, המעוניינים להגיש בקשה לתמיכה עבור פיתוח והטמעת פרויקטים מבוססי בינה מלאכותית בתחומם. מצורף מסמך מבחני תמיכה המפרט את התנאים המלאים לקבלת תמיכה, הקריטריונים ואופן בחירת הפרויקטים והיקף התמיכה שניתן לקבל. חשוב לעיין בו היטב טרם ההגשה.

### 1. רקע

- 1.1. הטמעת מערכות בינה מלאכותית ברשויות המקומיות, מגלמת הזדמנויות רבות עבור הרשויות, לשיפור השירות לתושב ואיכות חייו, ולייעול תהליכי העבודה ברשות.
- 1.2. משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה, בשיתוף עם מערך הדיגיטל הלאומי, משרד האוצר ורשות החדשנות, מזמינים את הרשויות המקומיות להגיש בקשות לתמיכה עבור פיתוח ויישום פרויקטים המבוססים על טכנולוגיית הבינה המלאכותית ברשויות המקומיות.
- 1.3. בקשות תמיכה שיעמדו בתנאי הסף ויזכו לניקוד הגבוה ביותר בבחינה על ידי ועדת היגוי בין-משרדית לפי אמות המידה המפורטות במסמך המצורף, יזכו לתמיכה כאמור בו.

### 2. היקף התמיכה

- 4.1. התמיכה תינתן באחד משני מסלולים:
  - 4.1.1. פרויקטים מבוססי בינה מלאכותית **מהירים** – תמיכה עד 500,000 ש"ח, והשלמת ביצוע הפרויקט תוך 12 חודשים.
  - 4.1.2. פרויקטים מבוססי בינה מלאכותית **גדולים** – תמיכה עד 1,500,000 ש"ח, והשלמת ביצוע הפרויקט תוך 18 חודשים.
- 4.2. לטובת הרשויות הזוכות יעמדו מנגנוני סיוע משלימים בשלב תכנון וביצוע הפרויקט, ובכלל זה ליווי מקצועי-טכנולוגי וסיוע משפטי לטובת קידום הפרויקט והצלחתו.

### 3. תנאי סף

על כל בקשה לתמיכה לעמוד בתנאי הסף המפורטים במבחני התמיכה, ובכלל זה:

- 3.1 מספר התושבים ברשות המקומית או באשכול הרשויות גדול מ-40,000.
- 3.2 הרשות המקומית מדורגת בין 1-8 לפי המדד חברתי-כלכלי.
- 3.3 הרשות תתחייב לממן (במנגנון Matching) לכל הפחות 30% מעלות ביצוע הפרויקט.

### 4. אמות מידה לבחינה

בקשות העומדות בתנאי הסף, ייבחנו על סמך קריטריונים אלה, המפורטים במבחני התמיכה:

- 1.1 מידת ההשפעה הצפויה (Impact) של הפרויקט.
- 1.2 בשלות טכנולוגית ומוכנות הרשות.
- 1.3 היקף השקעה התקציבית (Matching) של הרשות בפרויקט.
- 1.4 יכולת גידול או הרחבה בתוך הרשות ולרשויות נוספות (Scalability).
- 1.5 תוכנית לניהול סיכונים.
- 1.6 דירוג חברתי-כלכלי של הרשות.

### 5. מועד ואופן ההגשה

- 5.1 המועד האחרון להגשת בקשות לתמיכה – **2 בנובמבר 2025**.
- 5.2 לאחר בדיקת עמידה בתנאי הסף, ועיון באמות המידה לבחינת הבקשות לתמיכה, יש למלא את טופס ההגשה המצורף בהתאם למאפייני הרשות, התקציב והפרויקט.
- 5.3 לאחר מילוי מדוקדק של טופס ההגשה, יש להגיש את הבקשה לתמיכה באמצעות המרכב"ה **וגם** בקישור – [כאן](#), בצירוף מסמכים רלוונטיים והמסמכים הבאים:
  - 5.3.1 טופס ההגשה המלא, ובמסגרתו שאלון אודות הפרויקט.
  - 5.3.2 הצעת תקציב, כמפורט במבחני התמיכה (ראו תבנית מוצעת בטופס ההגשה).
  - 5.3.3 אישור מנכ"ל הרשות או התאגיד (ראו תבנית מוצעת בטופס ההגשה).
- 5.4 יודגש כי תאריך ההגשה הקובע הינו תאריך ההגשה במרכב"ה.
- 5.5 הגישה למערכת המרכב"ה היא באמצעות כרטיס חכם לאחר פתיחת חשבון משתמש. רשות שאין בידה כרטיס חכם או שתוקפו פג מתבקשת לפנות ישירות לחברת קומסיין בטלפון 03-6443620 או לחברת פרסונל אי די בטלפון \*2007 לקבלת כרטיס חכם חדש או על מנת לחדש את תוקפו (בהתאם לחברה שהנפיקה את הכרטיס במקור). לא יוארך המועד להגשת בקשה לתמיכה בגין הזמן שנדרש לקבל כרטיס חכם או הארכת תוקפו.
- 5.6 יש להקפיד לבצע בכל בקשה שמכנינים במרכב"ה את הפעולה הסופית של "הגשת בקשה שנוצרה". ללא הליך זה הבקשה לא מוגשת למשרד אלא נשארת בשלב של טיוטה.

## 6. וובינר וסיוע בהגשה

- 7.1. **וובינר חשיפה** למתעניינים יתקיים ביום 10 בספטמבר בשעה 13:00; להרשמה – [כאן](#).
- 7.2. **ליווי מומחה טכנולוגי**: רשויות השוקלות להגיש בקשת תמיכה יוכלו לקבל סיוע מאת מומחה חיצוני מוביל לבניה מלאכותית המייעץ בשגרה לחברות וארגונים בפרויקטים מסוג זה (ללא תשלום). רשויות המעוניינות בכך, מוזמנות לפנות **בהקדם האפשרי** למשרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה בנושא, בכתובת [AI.Center@most.gov.il](mailto:AI.Center@most.gov.il).
- 7.3. **סיוע בהגשה**: ניתן לפנות למשרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה לסיוע טכני ושאלות בנוגע לתהליך ההגשה, בכתובת [AI.Center@most.gov.il](mailto:AI.Center@most.gov.il).
- 7.4. **סיוע משפטי**: ניתן לפנות להכוונה משפטית ממחלקת ייעוץ וחקיקה במשרד המשפטים בהיבטי בינה מלאכותית, בכתובת: [yardenhe@justice.gov.il](mailto:yardenhe@justice.gov.il).

## 7. הבהרות נוספות

- 8.1. הגשת בקשה לתמיכה מהווה הצהרה והסכמה מחייבות ובלתי חוזרות של הרשות, על כך שהיא מכירה היטב את כל האמור בקול קורא זה ואת כל הוראות מבחני התמיכה במסמך המצורף, שהיא מתחייבת לפעול לפיהם ושהם מחייבים אותה לכל דבר וענין.
- 8.2. כל המגיש בקשת תמיכה ייחשב כמי שמכיר את כל המידע המפורט בקול קורא זה ובמבחני התמיכה במסמך המצורף ובשאר הוראות הדין החלות על חלוקת תמיכה.
- 8.3. יובהר כי קול קורא זה מתפרסם כעת, אף שטרם הוקצה תקציב לתקנת התמיכה. על כן, יודגש כי אין לראות בפרסום הקול הקורא כהתחייבות של המשרד לתמוך בבקשות שיוגשו לפי מבחנים אלה ולא ניתן יהיה להסתמך עליו. אישור תמיכות בהתאם לקול הקורא ייעשה רק לאחר ובכפוף להקצאת התקציב לתקנה.

בברכה,

יוסף גדליהו

*יוסף גדליהו*

מנהל המרכז לרגולציה ומדיניות בינה מלאכותית

משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה

ג' אלול תשפ"ה, 27.8.2025

**מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה, מערך הדיגיטל  
הלאומי ומשרד האוצר בפרויקטים מבוססי בינה מלאכותית ברשויות המקומיות**

**לפי פרק 6.2 להוראות התכ"ם (תמיכות מתקציב המדינה בגופים אחרים)**

**1. כללי**

- 1.1. ועדת התמיכות של משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה תדון במתן תמיכות מתקציב משותף של המשרד, מערך הדיגיטל הלאומי ומשרד האוצר, בהתאם להוראת התכ"ם בדבר תמיכה בגופים אחרים,<sup>1</sup> ולהוראות אחרות שייקבעו לפי העניין.
- 1.2. התמיכה עצמה צריך שתינתן, אם אכן נכון וראוי לתתה, על פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים.
- 1.3. בבואה לדון ולהחליט בכל בקשה לתמיכה, תשקול הוועדה את כל נסיבות העניין, תוך יישום שוויון, אחיד וענייני של מבחנים אלה.
- 1.4. שיקוליה של הוועדה יהיו ענייניים, תוך הפעלת אמות מידה מקצועיות בנסיבות העניין; הוועדה תנמק את החלטותיה.
- 1.5. **מספר תקנה תקציבית: 19400134.**
- 1.6. התקציב בתקנת התמיכה יפורסם במסגרת ההזמנות להגשת בקשות תמיכה שיתפרסמו.

**2. מטרת התמיכה**

- 2.1. הבינה המלאכותית מגלמת הזדמנויות רבות עבור הרשויות המקומיות, כגון:
  - 2.1.1. **שיפור השירות לתושב**: שירות יזום ומותאם אישית, מיצוי זכויות, מתן מענה מהיר לפניות תושבים ושיפור חוויית השירות בכל ערוצי התקשורת עם הרשות.
  - 2.1.2. **שיפור איכות חיי התושבים**: ניהול עומסים במרחב הציבורי, חיזוי תקלות בתשתיות, איתור צרכים משתנים של אוכלוסיות מגוונות, למידה מותאמת אישית במסגרות מערכת החינוך ברשות ומטרות דומות.
  - 2.1.3. **ייעול תהליכי עבודה ברשות**: קבלת החלטות מבוססת-נתונים, ניהול חכם של מערכות המידע העירוניות, הקצאת משאבים מושכלת, אוטומציה של תהליכים אדמיניסטרטיביים, ושיפור תהליכי פיקוח ואכיפה.

<sup>1</sup> הוראת תכ"ם מס' 6.2, [www.mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=6.2.0.1](http://www.mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=6.2.0.1)

2.2. תמיכה זו נועדה לקדם פיתוח ויישום פרויקטים המבוססים על טכנולוגיית הבינה המלאכותית ברשויות המקומיות, ולסייע לרשויות בתחום חשוב זה עם תקציב וליווי.

### 3. הגדרות

במבחנים אלה –

**"פרויקט בינה מלאכותית"** – תהליך הכולל פיתוח, התאמה או הטמעה של פתרון מבוסס בינה מלאכותית בפעילות הרשות בהתאם למטרות שפורטו, ליעדים, ולאבני דרך ותקציב מוגדרים; יובהר כי לא ייחשב כפרויקט בינה מלאכותית רכש של מוצר מדף, אלא נדרש לבצע לכל הפחות התאמות והשלמות כדי להתאים את היכולת הטכנולוגית לצרכי הרשות, למערכות המידע שלה, לתהליכים העסקיים הרלוונטיים, למאגרי הנתונים שבידי הרשות וכדומה;

**"משרד החדשנות"** – משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה;

**"רשות מקומית"** או **"רשות"** – עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית, אשכול רשויות או כל צירוף של רשויות מקומיות שחברו יחד למטרת הגשת בקשה לתמיכה עבור פרויקט בינה מלאכותית משותף, לרבות תאגיד עירוני כהגדרתו בסעיף 249א לפקודת העיריות [נוסח חדש], והכל בהתאם לתנאי הסף להגשת בקשה לתמיכה;

**"ועדת תמיכות"** – ועדת התמיכות של משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה;

**"ועדת היגוי"** – ועדה בין-משרדית שהוקמה עבור תמיכה זו בראשות משרד החדשנות, ובהשתתפות מנהל תכנית תל"ם לבינה מלאכותית ונציגי מערך הדיגיטל הלאומי, אגף התקציבים במשרד האוצר, המחלקה למשפט כלכלי בייעוץ בחקיקה, וגופי מטה ממשלתיים נוספים;

**"מספר תושבים"** – מספר תושבים ברשות מקומית יחושב לפי הנתונים העדכניים של רשות האוכלוסין, הידועים ביום פרסום ההזמנה להגשת בקשה לתמיכה על-פי מבחנים אלה;

**"המדד חברתי-כלכלי"** – אפיון יחידות גאוגרפיות וסיווגן לפי הרמה החברתית-כלכלית של האוכלוסייה בשנת 2022, שפרסמה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בשנת 2024, כפי שמתעדכן מעת לעת, הידועים ביום פרסום ההזמנה להגשת בקשות לתמיכה על-פי מבחנים אלה.

### 4. הגופים הנתמכים

4.1. במסגרת מבחנים אלה, ייתמכו רשות מקומית, אשכול רשויות או תאגיד עירוני שהגישו בקשה לתמיכה בפרויקט בינה מלאכותית, והבקשה זכתה לניקוד גבוה על ידי ועדת ההיגוי ואושרה על ידי ועדת התמיכות.

4.2. כל רשות יכולה להגיש בקשה אחת בלבד לתמיכה לפי מבחנים אלה, ובכלל זה תבוא במניין גם בקשה לתמיכה מאת תאגיד עירוני של הרשות.

4.3. על אף האמור, אשכול רשויות יוכל להגיש בקשה לתמיכה גם אם אחת או יותר מהרשויות הנכללות בו הגישה בקשה עצמאית לתמיכה.

- 4.4. הוגשה בקשה על ידי תאגיד עירוני, וראש הרשות איננו יו"ר התאגיד העירוני המגיש, תצרף הרשות אישור בחתימת ראש הרשות כי זוהי בקשתו היחידה והיא זו שתיבחן.
- 4.5. הוגשה בקשה על ידי מספר רשויות שחברו יחד לפרויקט משותף, בין אם במסגרת אשכול רשויות ובין אם בדרך אחרת, יגדירו הרשויות "רשות עיקרית" שתהיה האחראית הבלעדית למימוש הפרויקט וניהול ראשי של תקציבו, ולכל ממשק עם משרד החדשנות, ועדת התמיכות או ועדת ההיגוי.

## 5. תחומי התמיכה

- 5.1. **תחום תמיכה א' – פרויקטי בינה מלאכותית מהירים :**
- 5.1.1. מטרת מסלול זה לאפשר הצלחות מהירות בהטמעת בינה מלאכותית ברשויות.
- 5.1.2. במסלול זה תינתן תמיכה שלא תעלה על 500,000 ש"ח, לפרויקטים שמשך הפיתוח וההטמעה שלהם לא יעלה על 12 חודשים מיום אישור התמיכה.
- 5.2. **תחום תמיכה ב' – פרויקטי בינה מלאכותית גדולים :**
- 5.2.1. מטרת מסלול זה לאפשר פרויקטי בינה מלאכותית משמעותיים ברשויות.
- 5.2.2. במסלול זה תינתן תמיכה שלא תעלה על 1,500,000 ש"ח, לפרויקטים שמשך הפיתוח וההטמעה שלהם לא יעלה על 18 חודשים מיום אישור התמיכה.
- 5.3. **על כל פרויקט בינה מלאכותית עבורו מבוקשת תמיכה לעסוק באחד או יותר מאלה :**
- 5.3.1. הגברת הביטחון האישי במרחב המוניציפלי.
- 5.3.2. שיפור השירות לתושב (ובכלל זה היבטי חינוך, תרבות, תחבורה, סביבה, ספורט, תיירות, וכדו').
- 5.3.3. שיפור איכות חיי התושב.
- 5.3.4. ייעול עבודת הרשות המקומית.

## 6. תנאי סף לקבלת התמיכה

- על כל בקשה לתמיכה לעמוד בתנאי הסף המפורטים בסעיף זה :
- 6.1. **מאפייני הרשות :**
- 6.1.1. מספר התושבים ברשות המקומית או באשכול הרשויות גדול מ-40,000.
- 6.1.2. הרשות המקומית מדורגת בין 8-1 לפי המדד החברתי-כלכלי.
- 6.1.3. הוגשה בקשה לתמיכה על ידי אשכול רשויות או מספר רשויות שחברו יחד, די בכך שאחת מהרשויות באשכול או מהרשויות שחברו מקיימת את שני התנאים האמורים (דהיינו, נדרש כי לפחות רשות אחת מהקבוצה תעמוד בתנאי מספר התושבים וגם בתנאי הדירוג החברתי-כלכלי).
- 6.2. **מחויבות תקציבית :**

6.2.1. הרשות תתחייב לממן (במנגנון Matching) לכל הפחות 30% מעלות ביצוע הפרויקט ממקורות חיצוניים לתמיכה זו, ובלבד שהמקור אינו תמיכה ממשלתית בהתאם לסעיף 2.4.3 בהוראת התכ"ס לתמיכה בגופים אחרים.

6.2.2. הרשות תתחייב לממן את עלויות האחזקה של הפרויקט וכל פיתוח עתידי שלו.

### 6.3 מחויבות ניהולית:

6.3.1. מנכ"ל הרשות יאשר כי הרשות אחראית לכל שלבי הפרויקט, מהאפיון והפיתוח ועד להטמעה ולתחזוקה (וזאת אף אם היא מסתייעת בצד ג' לצורך כך).

6.3.2. הרשות תציין פרטי איש קשר בדרג ניהולי בכיר שיוביל את פרויקט הבינה המלאכותית ברשות ומטעמה, ויעמוד בקשר עם נציגי משרד החדשנות, ועדת ההיגוי וועדת התמיכות.

### 6.4 צירוף מסמכים:

6.4.1. הרשות תגיש את המסמכים הנדרשים לפי מבחנים אלה בפורמט PDF, מלאים וחתומים כנדרש ובמועד. הגשה לא מלאה או שגויה עלולה להביא לפסילה של הבקשה.

6.4.2. בכלל זה, על הרשות להגיש:

6.4.2.1. טופס הגשה מלא בפורמט שיפורסם עם ההזמנה להגשת בקשה לתמיכה, ובו תיאור תוכנית העבודה לפרויקט (אבני דרך, גאנט, לויז ביצוע, מדדי הצלחה וניהול סיכונים); הצעת תקציב מפורט (תיאור רכיבי ההוצאה ותחשיב השתתפות עצמית של הרשות); ועוד.

6.4.2.2. טופס בחתימת מנכ"ל הרשות להבעת מחויבות לפרויקט.

## 7. אמות המידה לחלוקת התמיכה

בקשות לתמיכה העומדות בתנאי הסף, ייבחנו על סמך הקריטריונים המפורטים בסעיף זה:

### 7.1 מידת ההשפעה הצפויה (Impact) – 25%

בקריטריון זה תיבחן ההשפעה הצפויה של הפרויקט, ככלל באמצעות מדדי תוצאה (KPI's) מספריים, מדידים, ספציפיים ומוגדרים על פני פרק זמן ספציפי.

ההשפעה תיבחן, בין היתר, בהיבטים אלה –

7.1.1. **השפעה על האזרח:** יש להציג את היקף האוכלוסייה שתושפע ישירות או בעקיפין מהצלחת הפרויקט, מידת ההשפעה על האוכלוסייה האמורה וערך ההשפעה (לדוגמא קיצור המענה ל-X אזרחים ב-Y ימים), כך שניתן יהיה למדוד את יעדי הצלחת הפרויקט.

7.1.2. **השפעה על הרשות:** הפרויקט יוביל לשיפור או ייעול משמעותי בתפוקות והשירותים הניתנים על ידי הרשות, באופן שבו הרשות ממלאת את תפקידיה

השונים או בדרך הניהול שלה. הרשות תציג KPI's ברורים ומדידים שיראו את השיפור או היעול הצפוי.

7.1.3. **השפעה כלכלית:** ככל שהדבר רלוונטי, יש להציג את מידת ה-ROI (Return On Investment) החזוי של הפרויקט. בהקשר זה, ככלל, השפעה כלכלית ניתן יהיה לבטא באחד משלושת המישורים הבאים: התייעלות IT ברשות; התייעלות בעבודת הרשות (התייעלות כ"א, אופטימיזציה בהוצאות, אופטימיזציה בהכנסות); והתייעלות בשירות לאזרח (טיוב רגולציה, צמצום בירוקרטיה, קיצור זמני שירות, קיצור זמן הקמת תשתיות וכו').

## 7.2. בשלות טכנולוגית ומוכנות הרשות – 20%

בקריטריון זה תיבחן רמת הבשלות הטכנולוגית של הפרויקט המוצע ומסוגלות הרשות לבצעו.

על הרשות להראות כי:

7.2.1. הפרויקט בר יישום ומתבסס על טכנולוגיה בשלה בשוק.

7.2.2. הרשות מחזיקה ביכולות הטכנולוגיות וכוח האדם הנדרשים לטובת הצלחת הפרויקט (אם באופן אורגני או מתוך התקשרות עם צדדים שלישיים).

7.2.3. קיימת תכנית עבודה המדגימה את היתכנות ביצוע הפרויקט בזמן ובתקציב המבוקשים, הכוללת אבני דרך, גאנט, לויז ביצוע, מדדי הצלחה וניהול סיכונים, נקודות בקרה ומדדי הצלחה מוגדרים היטב.

## 7.3. היקף השקעה תקציבית (Matching) של הרשות – 20%

בקריטריון זה תיבחן נכונות הרשות להעמיד תקציב מטעמה לביצוע הפרויקט, העולה מעל תנאי הסף למימון עצמי לפי מבחנים אלה, במנעד שבין 30% (30 אגורות מהרשות מול 70 אגורות בתמיכה) ועד 50% (Matching) מלא, שקל מהרשות מול שקל תמיכה).

להמחשה, הצעות שבהן הרשות תעמיד 31% יזכו לניקוד מזערי (נקודה אחת) בסעיף זה, ואילו הצעות שבהן הרשות תעמיד 50% יזכו לניקוד מלא (20 נקודות) לפי סעיף זה.

## 7.4. יכולת גידול או הרחבה בעתיד (Scalability) – 15%

בקריטריון זה ייבחנו האפשרויות העתידיות לגידול או הרחבה (Scale) של הפרויקט. במסגרת זאת, ייבחנו בין היתר:

7.4.1. **הרחבה בתוך הרשות** – אפשרות להחלת הפתרון על יחידות נוספות ברשות, למשל משירות ספציפי בו עוסק הפרויקט למחלקות נוספות ברשות.

7.4.2. **העתקה לרשויות אחרות** – מידת ההתאמה של הפתרון ליישום חוזר ברשויות אחרות, לרבות מידת הרלוונטיות של הבעיה והפרויקט לרשויות נוספות, זמינות קוד פתוח, תיעוד, מבנה גנרי של הפתרון וכדומה.

7.4.3. **פוטנציאל אימוץ אזורי או לאומי** – האם הפרויקט מתאים לכלל הרשויות או לאשכול רשויות או שיש משרד ממשלתי שיוכל ליישמו ברמה הלאומית.

להמחשה, רשות שתציג פרויקט מבוסס פלטפורמה פתוחה, המתוכנן מראש באופן שרשויות אחרות יוכלו ליישמו (כלומר ללא מאפיינים מקומיים ייחודיים), תזכה לניקוד גבוה בקריטריון זה.

#### 7.5. **תוכנית ניהול סיכונים – 10%**

בקריטריון זה תיבחן התוכנית לניהול הסיכונים החזויים שהגישה הרשות בנוגע לביצוע פרויקט הבינה המלאכותית על ידה, שתכלול התייחסות לנושאים הבאים –

##### 7.5.1. **מיפוי סיכונים עיקריים:**

7.5.1.1. טכנולוגיים (אי התאמה טכנולוגית, תקלות, כשלי אינטגרציה).

7.5.1.2. ניהוליים (עיכובים בלוי"ז, כשלים בניהול ספקים, מגבלות רכש).

7.5.1.3. תקציביים (חריגה מתקציב, אי-זמינות מקורות מימון משלימים).

7.5.1.4. משפטיים (רגולציה, פרטיות, הגנת מידע, זכויות יוצרים).

##### 7.5.2. **סוגיות משפטיות:**

יש להציג את ההיבטים המשפטיים הכרוכים בביצוע הפרויקט והמענים להיבטים אלה, תוך שימת דגש לדינים הרלבנטיים לפרויקט, לרבות בהיבטי משפט מנהלי, הגנת פרטיות, שוויון, שמירה על זכויות יסוד ואינטרסים ציבוריים, אחריותיות וכדומה.

##### 7.5.3. **תכנון וניהול הסיכונים:**

7.5.3.1. שילוב מנגנוני זיהוי והתמודדות עם סיכונים לאורך חיי הפרויקט.

7.5.3.2. שילוב ניהול הסיכונים בתהליכי הניהול, קבלת החלטות והפיקוח.

\*לזיהוי סיכונים עיקריים בפרויקטי בינה מלאכותית והצעות למענה, מומלץ להסתייע ב"מדריך לשימוש אחראי בבינה מלאכותית במגזר הציבורי" (מערך הדיגיטל הלאומי, משרד המשפטים ומשרד החדשנות, 2024);<sup>2</sup> ובמסמך "עקרונות מדיניות רגולציה ואתיקה בתחום הבינה המלאכותית" (משרד החדשנות ומשרד המשפטים, 2023).<sup>3</sup>

#### 7.6. **דירוג חברתי-כלכלי – 10%**

בקריטריון זה יינתן ניקוד לרשויות בהתאם לדירוג החברתי-כלכלי שלהן.

הניקוד יינתן באופן מדורג, כך שרשות בדירוג 1 תקבל את מלוא הניקוד (10 נקודות) ורשות בדירוג 8 תקבל את הניקוד המזערי (3 נקודות).

<sup>2</sup> זמין לעיון בכתובת: [www.gov.il/he/pages/ai-guide](http://www.gov.il/he/pages/ai-guide).

<sup>3</sup> ראו בעיקר עמ' 89-47, זמין לעיון בכתובת: [www.gov.il/he/pages/ai\\_23](http://www.gov.il/he/pages/ai_23).

**לסיכום**, להלן טבלה המפרטת את הקריטריונים השונים ומשקלם היחסי:

קריטריון	משקל בציון הכולל	מה נבחן בפועל (מדדים מרכזיים)
מידת ההשפעה הצפויה (Impact)	25%	KPIs ברורים לשיפור בתפוקות הרשות ו/או השפעה מדידה על האזרח, ROI או תועלת כלכלית
בשלות ומוכנות הרשות טכנולוגית	20%	היתכנות טכנולוגית מוכחת, בשלות ארגונית לניהול פרויקט טכנולוגי
היקף השקעה תקציבית (Matching) של הרשות	20%	נכונות הרשות להעמיד למעלה מ-30% מגובה התמיכה שתינתן ועד ל-50% השתתפות (Matching) (מלא)
יכולת גידול או הרחבה בעתיד (Scalability)	15%	יכולת העתקה לרשויות אחרות, הרחבה פנים-רשותית, או אימוץ ברמה אזורית/לאומית
תוכנית ניהול סיכונים	10%	מיפוי סיכונים (טכנולוגיים, משפטיים, ניהוליים, תקציביים), ניהול הסיכונים ומתן מענה הולם
דירוג חברתי כלכלי	10%	ניקוד הפוך מגובה הדירוג (דירוג 1 = 10 נקודות, דירוג 8 = 3 נקודות, וכן הלאה)

#### 8. **אופן חלוקת התמיכה**

החלטה על תמיכה בפרויקטי בינה מלאכותית העומדים בתנאי הסף, תתקבל כלהלן:

8.1. בשלב הראשון, ועדת ההיגוי תקבע ניקוד לכל פרויקט בינה מלאכותית על סמך בחינתו לאור אמות המידה המפורטות מעלה, ותמליץ על סדר התמיכה בפרויקטים מהניקוד הגבוה לנמוך.

8.2. בשלב השני, ועדת התמיכות תחליט על תמיכה בפרויקטי בינה מלאכותית שזכו לניקוד הגבוה ביותר בסדר יורד מהגבוה לנמוך, עד למיצוי הסכום הכולל המאושר לתמיכה לפי מבחנים אלה.

8.3. על אף האמור, ועדת התמיכות:

8.3.1. לא תחליט על תמיכה בפרויקט בינה מלאכותית שנקבע לו ניקוד נמוך מ-60%.

8.3.2. תחליט על תמיכה בפרויקט בינה מלאכותית עד למגבלת הסכום לאותו תחום

תמיכה:

8.3.2.1. תחום תמיכה א' – עד 500,000 ש"ח.

8.3.2.2. תחום תמיכה ב' – עד 1,500,000 ש"ח.

## 9. ביצוע התמיכה

9.1. תמיכה תקציבית תהא אך ורק בעד הוצאות ייעודיות שהוציאה הרשות עבור פרויקט הבינה המלאכותית. למען הסר ספק, להלן המחשה:

9.1.1. **הוצאות מוכרות לתמיכה** – הוצאות ישירות בעבור פיתוח או הטמעת רכיב הבינה המלאכותית בפרויקט, כגון תשלומים לספקים חיצוניים, רכישת שירותי תוכנה או ענן, פיתוח טכנולוגי, שירותי ייעוץ מקצועיים, רישוי, הטמעה, הכשרות עובדים בתחום הספציפי של הפרויקט, וכל הוצאה אחרת המיועדת במישרין למימוש תכליות הפרויקט המאושר.

9.1.2. **הוצאות שאינן מוכרות לתמיכה** – הוצאות עקיפות או כלליות של הרשות, לרבות שכר עובדים קיימים, שימוש במבנים, תשתיות או ציוד קיים, הוצאות ניהול כלליות, מים, חשמל, תשלומי ארנונה או הוצאות בשווה-כסף.

9.1.3. מובהר כי הוצאות נלוות לרכיב הבינה מלאכותית, כגון לתשתיות פיזיות או לטיוב נתונים, לא יעלו על 30% משיעור התמיכה המבוקשת, הן חייבות להיות קשורות באופן ישיר לרכיב הבינה מלאכותית ובעלות תרומה להצלחתו, והכל בכפוף לשיקול דעת ועדת התמיכות. כמו כן מובהר, כי ניתן יהיה לקבל תמיכה בפועל בגין הוצאות אלה, רק בתנאי ולאחר שרכיב הבינה המלאכותית החל לפעול באופן סדיר לפי תכנית העבודה שאישרה ועדת התמיכות.

9.2. על הרשות לשמור תיעוד חוץ של הוצאותיה, לרבות חשבוניות, קבלות ואמצעי תשלום.

9.3. בדיקת התקיימות התנאים לקבלת התמיכה תיעשה לפי תכנית העבודה שהגישה הרשות. הסתבר למשרד החדשנות, לרבות מבדיקת דו"ח הביצוע שהגישה רשות, כי עלויות הפעילות בפועל פחתו מהעלויות שנכללו בתוכנית העבודה שעל פיהם אושרה התמיכה, תופחת התמיכה הסופית בהתאם, לרבות בדרך של השבת כספים או קיזוז, לפי החלטת ועדת התמיכות. כמו כן, אם התברר כי הרשות לא עמדה בתנאים לקבלת התמיכה, תבוטל התמיכה, ואם הועברו כספי מקדמה או כספי תמיכה בגין הפעילות אזי הרשות תידרש להשבת הכספים אלה לפי החלטת ועדת התמיכות.

9.4. ועדת התמיכות וכן ועדת ההיגוי תקיימנה בקרה עיתית על התקדמות הפרויקטים המאושרים ותייצרנה מהלכים לשיתוף ידע והנגשה של הפרויקטים המפותחים (מערכות ומידע) לרשויות מקומיות נוספות. במידה שפרויקט מסוים לא יתקדם בהתאם לאבני הדרך והיעדים, תהיה ועדת התמיכות מוסמכת להקצות מחדש את משאבי התמיכה אשר הוקצו לאותו הפרויקט.

9.5. ועדת התמיכות תאפשר עדכונים ושינויים של תוכניות העבודה בפרויקטים ומשך הזמן שהוקצב להם לאחר אישור הבקשה לתמיכה, במועדים שייקבעו מראש, אשר יובאו

לאישור הוועדה. הוועדה תשקול את הבקשות שיוגשו בהתבסס על הנימוקים שיוצגו על ידי הרשות.

## 10. תחילה

תחילתם של מבחנים אלה ביום ג' אלול תשפ"ה, 27.8.2025.

אין באמור במסמך זה התחייבות מצד משרד החדשנות, משרד האוצר או מערך הדיגיטל הלאומי למתן תמיכה או לאישור פרויקט כלשהו. כל החלטה כפופה לשיקול דעת ועדת התמיכות, לתקציב המאושר ולמילוי כלל התנאים הנדרשים.



עומר שכטר

המנהל הכללי

## טופס הגשה לבקשת תמיכה

### בפרויקט מבוסס בינה מלאכותית ברשויות המקומיות

מוגש למשרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה

יש להגיש את הטופס והצרופות עד ליום 2.11.2025 (כולל)

במערכת מרכב"ה ובקישור – [כאן](#)

שם הגוף מבקש התמיכה: \_\_\_\_\_  
שם עובד/ת הרשות המקומית / אשכול הרשויות / התאגיד העירוני שת/ישמש איש/אשת קשר ויהא/תהא אחראית/ת על ביצוע הפעילות הנתמכת ועל קשר עם משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה וועדת ההיגוי בגין התמיכה: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_ כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

#### תוכן עניינים:

3	שאלון לבקשת תמיכה בפרויקט מבוסס בינה מלאכותית	א.
10	מבנה הצעת תקציב לפרויקט מבוסס בינה מלאכותית	ב.
12	פורמט אישור מנכ"ל למחויבות ניהולית ותקציבית לפרויקט מבוסס בינה מלאכותית	ג.

\*ועדת התמיכות של המשרד או ועדת ההיגוי שהוקמה עבור תמיכה זו יהיו רשאיות לדרוש מכל גוף מבקש תמיכה פרטים ו/או מסמכים נוספים, כפי שימצאו לנכון לצורך הדיון בבקשה.

**שאלון לבקשת תמיכה בפרויקט מבוסס בינה מלאכותית**

- להלן שאלון מובנה להגשת בקשת תמיכה. ניתן לצרף לפורמט זה עמודים נוספים ו/או מסמכים נוספים, למתן מידע מלא על פרויקט הבינה המלאכותית וכל היבט רלוונטי אחר.
- המידע ישמש למתן ניקוד לפרויקט הבינה המלאכותית שביחס אליו היא הוגשה.

1. פרטי הגוף/ים מבקש/י התמיכה				
1.1 שם הגוף מבקש התמיכה : _____				
1.2 מספר התושבים ברשות המקומית הרלוונטית _____				
1.3 בהתאם למדד חברתי-כלכלי הידוע האחרון, הרשות המקומית שייכת לאשכול _____				
1.4 האם בקשת התמיכה משותפת לכמה גופים/רשויות? (נא לסמן : כן / לא)				
1.5 אם בקשת התמיכה משותפת : (א) יש למלא את הנתונים הבאים עבור כל הרשויות המקומיות משתפות הפעולה בטבלה להלן :				
מס'	שם הרשות המקומית	מספר התושבים ברשות המקומית	מדד חברתי-כלכלי	הערות
1				
2				
3				
...				
(ב) הרשות המובילה היא _____.				
(ג) הגוף מבקש התמיכה מאשר כי בדק עם כל אחת מהרשויות המקומיות משתפות הפעולה ומצא כי כל אחת מהן לא הגישה בקשה במסלול עצמאי.				
(ד) הרשויות המקומיות האחרות מאשרות כי קיים שיתוף פעולה ביניהן וכי הגיעו להסכמות הדרושות ביניהן על מנת לאפשר את ביצועו של פרויקט בינה מלאכותית נשוא הבקשה המשותפת עבור כלל הרשויות המקומיות משתפות הפעולה.				
(ה) הרשויות המקומיות המשתפות פעולה הסכימו כי _____ [הגוף מבקש התמיכה] יגיש/תגיש את בקשת התמיכה דן עבור שיתוף הפעולה ביניהן וכי ידוע להן שכל ההתנהלות של המשרד בקשר לתמיכה תבוצע מול הגוף מבקש התמיכה לרבות תשלום התמיכה.				

<p align="center"><b>2. תיאור כללי של פרויקט הבינה המלאכותית :</b></p>
<p>נא לפרט בקצרה (שניים-שלושה משפטים לכל סעיף להלן) על מהות הפרויקט המתוכנן</p>
<p>2.1. תיאור קצר ותמציתי של הפרויקט המתוכנן _____</p>
<p>2.2. תיאור התוצר המיוחל של הפרויקט _____</p>
<p>2.3. המטרות המרכזיות העומדות ביסוד הפרויקט _____</p>
<p>2.4. מה התחום המרכזי שבו מתמקד הפרויקט? נא לסמן עד שלושה תחומים מרכזיים מהרשימה להלן :</p> <p><input type="checkbox"/> שירות וקשר עם התושב</p> <p><input type="checkbox"/> שירות וקשר עם עסקים</p> <p><input type="checkbox"/> בריאות</p> <p><input type="checkbox"/> רווחה</p> <p><input type="checkbox"/> חינוך</p> <p><input type="checkbox"/> קהילה</p> <p><input type="checkbox"/> ביטחון</p> <p><input type="checkbox"/> סביבה</p> <p><input type="checkbox"/> אנרגיה וחשמל</p> <p><input type="checkbox"/> מים</p> <p><input type="checkbox"/> תחבורה וניידות</p> <p><input type="checkbox"/> עסקים</p> <p><input type="checkbox"/> אחר (פרט) _____</p>
<p>2.5. מהו מסלול התמיכה המבוקש על ידי הרשות (נא לסמן תשובה אחת בלבד)?</p> <p><input type="checkbox"/> תחום תמיכה א' – פרויקטים מבוססי בינה מלאכותית מהירים (תמיכה עד 500,000 ש"ח, והשלמת ביצוע הפרויקט תוך 12 חודשים).</p> <p><input type="checkbox"/> תחום תמיכה ב' – פרויקטים מבוססי בינה מלאכותית גדולים (תמיכה עד 1,500,000 ש"ח, והשלמת ביצוע הפרויקט תוך 18 חודשים).</p>
<p align="center"><b>3. תיאור ההשפעה הצפויה של פרויקט הבינה המלאכותית</b></p>
<p>תיאור תמציתי של הצורך ביישום פרויקט הבינה המלאכותית נוכח האתגרים הקיימים</p>
<p>3.1. תיאור המצב הקיים – כיצד מתנהל כיצד מתנהל התהליך ברשות המקומית כיום, בטרם ביצוע פרויקט הבינה המלאכותית? _____</p>

3.2. תיאור הפער/הצורך במצב הקיים – מה צריך לשפר, לייעל או לתקן במצב הנוכחי? _____				
3.3. תיאור היתרונות היחסיים המייצרים הזדמנות לשיפור וליצירת ערך עבור הרשות המקומית או תושבי הרשות המקומית באמצעות יישום פרויקט הבינה המלאכותית _____				
3.4. מיהו קהל היעד המרכזי של פרויקט הבינה המלאכותית בתוך הרשות המקומית? ככל שקהל היעד כולל אוכלוסיות ספציפיות מקרב תושבי הרשות המקומית, נא לפרט ולציין נתונים מרכזיים לגבי קהל היעד האמור, היקפו, ומידת התועלת או השיפור עבורו _____				
3.5. פירוט המטרות והיעדים של פרויקט הבינה המלאכותית _____				
3.6. תיאור המדדים שבאמצעותם ניתן יהיה לבחון את השיפור ו/או התועלת מפרויקט הבינה המלאכותית, וכיצד הפרויקט צפוי להשפיע עליהם _____				
3.7. תיאור ה-ROI (Return On Investment) החזוי של הפרויקט (אם רלוונטי וניתן להעריך) _____				
<b>4. תועלות ישירות הצפויות מיישום פרויקט הבינה המלאכותית ואופן מדידתן</b>				
<p>תיאור ופירוט לגבי התוצאות הישירות שצפוי פרויקט הבינה המלאכותית להביא, אופן המדידה של תועלות אלה וקהל היעד שבהתייחס אליו הן נבחנות, כגון:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) שיפור השירות לתושב, לעסק או למבקר (קיצור זמן תגובה, הקלת ביצוע הפניה וכד');;</li> <li>(2) חיסכון כספי ;</li> <li>(3) שיפור אפקטיביות תפעולית ;</li> <li>(4) יצירת הכנסות נוספות לרשות המקומית ;</li> <li>(5) פיתוח כלכלי עירוני ;</li> <li>(6) צמצום פערים ;</li> <li>(7) שיפור איכות חיים (שיפור ביטחון, ניקיון, איכות אוויר, בריאות, רווחה, פנאי, קהילה) ;</li> <li>(8) בניית יכולות ברשות המקומית, בדגש על הוצאה לפועל של פרויקטי בינה מלאכותית ;</li> <li>(9) אחר</li> </ol> <p>במידה וכבר בוצעה פריסה ראשונית של הפתרון הטכנולוגי או שנערך פיילוט, נא לציין את תוצאות הפיילוט ולספק מסמכים תומכים.</p>				
תועלת (ניתן לבחור מהרשימה לעיל, או תועלת אחרת)	הגדרת קהל היעד המושפע	היקף קהל היעד	מדד / KPI מתוכנן	אופן חישוב / מדידה
—	—	—	—	—

—	—	—	—	—
—	—	—	—	—
<b>5. תועלות נוספות ועקיפות</b>				
תיאור השימושים האפשריים בפרויקט הבינה המלאכותית ו/או בתוצריו לאחר יישומו, באופן שיוכל לשמש את הרשות המקומית ו/או את תושביה מעבר לתועלות המתוארות בסעיף לעיל				
5.1. נא לפרט סוגי יכולות שיישום פרויקט הבינה המלאכותית יאפשר ו/או יקדם את בנייתן ואת פיתוחן וכן לפרט מה הטעם לכך				
5.2. פירוט מיזמי המשך או שירותים נוספים שיהיו ניתנים לביצוע על בסיס פרויקט הבינה המלאכותית				
<b>6. תיאור מפורט של פרויקט הבינה המלאכותית</b>				
תיאור הצורך ביישום פרויקט הבינה המלאכותית נוכח האתגרים הקיימים				
6.1. תיאור רכיב הבינה המלאכותית בפרויקט				
(בתשובה יש להתייחס להגדרת "פרויקט בינה מלאכותית" במבחני התמיכה, שלפיה מדובר ב"תהליך הכולל פיתוח, התאמה או הטמעה של פתרון מבוסס בינה מלאכותית בפעילות הרשות בהתאם למטרות שפורטו, ליעדים, ולאבני דרך ותקציב מוגדרים; יובהר כי לא ייחשב כפרויקט בינה מלאכותית רכש של מוצר מדף, אלא נדרש לבצע לכל הפחות התאמות והשלמות כדי להתאים את היכולת הטכנולוגית לצרכי הרשות, למערכות המידע שלה, לתהליכים העסקיים הרלוונטיים, למאגרי הנתונים שבידה וכדומה")				
6.2. תיאור הממשקים הצפויים של רכיב הבינה המלאכותית עם מערכות קיימות ברשות המקומית ומחוצה לה, וכן תיאור השפעת רכיב זה על המערכות וההשלכות הצפויות מכך				
6.3. פירוט רכיבי התוכנה המתוכננים במסגרת הפרויקט וסביבת היישום הצפויה (שרת מקומי, שרת מרוחק, ענן, אחר – נא לספק פירוט רחב ככל הניתן).				
6.4. תיאור אופן התממשקות למערכות (API) במסגרת הפרויקט				
6.5. תיאור השימושים והפעולות שיתאפשרו לאור שילוב רכיב הבינה המלאכותית				
6.6. פירוט פעולות משלימות שעל הרשות המקומית לבצע על מנת להגיע למיצוי מיטבי של פרויקט הבינה המלאכותית (כגון הדרכות, הטמעות, ניהול שינוי, שינויים מבניים, שינויים ארגוניים, התאמת מערכות קיימות אחרות וכדו')				

6.7. נא לפרט לגבי סוגי טכנולוגיות ופתרונות קיימים וזמינים
6.8. נא לפרט לגבי סוגי ספקים רלוונטיים שנבחנו לצורך מתן הפתרונות הטכנולוגיים
6.9. ניתוח יתרונות וחסרונות של סוגי הטכנולוגיות ושל סוגי הספקים הקיימים בשוק המוצר
6.10. תיאור הפתרון הטכנולוגי המועדף על הרשות המקומית והטעמים לכך
6.11. ניתוח שוק המוצר בו מדובר, לרבות התייחסות למאפייני התחרות בשוק מוצר זה
6.12. תיאור אופן ותדירות הנגשת המידע, שייוצר וייאסף במסגרת פרויקט הבינה המלאכותית (יש לציין בנוסף אם יהיה כרוך בעלויות ואו בהשקעה מיוחדת עבור מבקשי המידע)
6.13. פירוט אופן התחזוקה המתוכנן של פרויקט הבינה המלאכותית, ביחס לתקופה שהחל ממועד השלמת ביצוע הפרויקט וגם לאחר תום תקופת התמיכה

#### 7. אבני דרך ולוחות זמנים ליישום פרויקט הבינה המלאכותית

תיאור אבני הדרך המרכזיות, מדדי הביצוע, לוחות הזמנים וסעיפי העלות המרכזיים. עבור כל אבן דרך יש להגדיר מדד ביצוע צפוי, היקף תקציב ומועד ביצוע. מתן התמיכה יתבצע על בסיס דיווח מבקש התמיכה בטבלה להלן:

שלב	אבני דרך	מדדי ביצוע	הצעת תקציב 2026 בש"ח	הצעת תקציב 2027 בש"ח	הערות
תכנון ואפיון הפתרון <sup>1</sup>	—	—	—	—	—
	—	—	—	—	—
	—	—	—	—	—
פיתוח, התאמה או הטמעה	—	—	—	—	—
	—	—	—	—	—

<sup>1</sup> במידה ומתוכנן ביצוע פיילוט או שכבר בוצע פיילוט, נא לציין בחלק זה בטבלה.

—	—	—	—	—	
—	—	—	—	—	
—	—	—	—	—	הקמה, הדרכה והפעלה
—	—	—	—	—	

### 8. מידת / יכולת ההרחבה והגידול (Scalability) של פרויקט הבינה המלאכותית

תיאור האופן שבו ניתן להרחיב את היקף פעילות פרויקט הבינה המלאכותית או את התועלות שלו, למול היקף המשאבים הנוספים הנדרשים לשם כך

8.1. פירוט מתכונת הרחבה אפשרית של פרויקט הבינה המלאכותית והתועלות שלו **לרשויות מקומיות נוספות** (לדוגמה הפרויקט עוסק במענה לאתגרים שיש לרשויות מקומיות אחרות, או בייעול עבודת הרשות או ועדות ברשות שיש גם ברשויות מקומיות אחרות)

\_\_\_\_\_

8.2. פירוט מתכונת הרחבה אפשרית של פרויקט הבינה המלאכותית והתועלות שלו **בתוך הרשות המקומית** (ליחידות אחרות, לשכונות נוספות, לקהילות נוספים, למשתמשים נוספים וכדו')

\_\_\_\_\_

8.3. האם הפרויקט מתאים לאימוץ על ידי **משרד ממשלתי** שיוכל ליישמו ברמה הלאומית?

\_\_\_\_\_

8.4. סוג התשומות ומרכיבי העלויות המשוערים לצורך הרחבת פרויקט הבינה המלאכותית בתוך הרשות ו/או לרשויות מקומיות נוספות ו/או ברמה הלאומית

\_\_\_\_\_

### 9. ניסיון קודם רלוונטי של הרשות המקומית

תיאור הניסיון והיכולות שנצברו אצל הרשות המקומית ואשר יש בהם כדי לתרום להוצאה לפועל של פרויקט בינה מלאכותית

8.5. תיאור הניסיון והיכולות שהצטברו אצל הרשות המקומית ואשר יש בהם כדי לתרום להוצאה לפועל של פרויקט בינה מלאכותית

\_\_\_\_\_

8.6. נא לפרט אודות פרויקט בינה מלאכותית שכבר בפיתוח/ביישום ברשות המקומית

\_\_\_\_\_

8.7. נא לפרט ניסיון קודם של הרשות המקומית בהוצאה לפועל של פרויקט בינה מלאכותית, או בהיעדר זאת מיזמים טכנולוגיים/דיגיטליים מתקדמים והיקף ניסיון זה

\_\_\_\_\_

8.8. נא לפרט אודות כוח האדם הקיים ברשות המקומית שהינו בעל ניסיון רלוונטי לתפעול פרויקט הבינה המלאכותית

\_\_\_\_\_

<b>10. מודל ניהולי וארגוני לפרויקט הבינה המלאכותית</b>
תיאור המערך הארגוני ברשות המקומית שיהא אחראי על יישום פרויקט הבינה המלאכותית, לרבות בעלי תפקיד, תשומות כוח אדם ומבנה ארגוני של פרויקט הבינה המלאכותית
10.1. תיאור היחידה ובעלי התפקידים המרכזיים האחראים ברשות המקומית על יישום הפרויקט, פירוט חלוקת תחומי אחריות ומשימות ביניהם והרציונל לחלוקה זו _____
10.2. פירוט יחידות ובעלי תפקידים מעורבים נוספים, תחומי אחריותם ותיאור הרציונל לחלוקה זו (מי הלקוח הארגוני שיהיה המוביל/המשתמש המרכזי של פרויקט הבינה המלאכותית) _____
10.3. היקף תשומות כוח אדם שיוקצו לניהול, ליישום ולתפעול (טכני ואופרטיבי) של פרויקט הבינה המלאכותית (בעלי תפקידים, אחוזי משרה) _____
10.4. פירוט גופים חיצוניים לרשות המקומית (כגון חברות בת עירוניות, בתי ספר, מגזר שלישי וכו') הנוטלים חלק בפרויקט הבינה המלאכותית, מה טיב הממשקים עמם ופירוט תחומי האחריות השונים _____
<b>11. שיער התמיכה המבוקשת ושיעור השתתפות עצמית של הרשות (Matching)</b>
11.1. סך ההשתתפות העצמית של הרשות: _____ (ש"ח)
11.2. סך התמיכה המבוקשת עבור הרשות: _____ (ש"ח)
11.3. שיעור ההשתתפות העצמית מסך עלות הפרויקט: _____ %
<input type="checkbox"/> הרשות מאשרת כי שיעור זה עומד לפחות על 30% מעלות הפרויקט הכוללת, וכי מקורות המימון החיצוניים לתמיכה זו אינם בגדר תמיכה ממשלתית (נא לסמן)
<b>12. הגורם האחראי על ניהול פרויקט הבינה המלאכותית ברשות המקומית</b>
פרטי הגורם האחראי וכישורים רלוונטיים
12.1. שם מלא _____
12.2. תפקיד _____
12.3. ניסיון מקצועי ותפקידים קודמים _____
12.4. מספר שנות ניסיון בתפקידים רלוונטיים _____

12.5. השכלה _____			
12.6. תיאור פרויקטים רלוונטיים שבוצעו על ידי הגורם האחראי (עד 3 פרויקטים) _____			
<b>13. סיכונים ואתגרים ביישום ודרכי התמודדות</b>			
תיאור ופירוט הסיכונים והאתגרים המרכזיים שעשויים להביא לחוסר הצלחה בהשגת פרויקט הבינה המלאכותית ואופן ההתמודדות המתוכנן עימם			
שם ותיאור הסיכון <sup>2</sup>	השלכות התממשות הסיכון	הסתברות ההתממשות של הסיכון	צעדי מענה מתוכננים
—	—	—	—
—	—	—	—
—	—	—	—
<b>14. אבטחת מידע, הגנת סייבר, הגנת פרטיות והיבטים משפטיים</b>			
תיאור סוגיות מרכזיות מתחום אבטחת המידע והיבטים של הגנה על הפרטיות העשויות להיות כרוכות ביישום בפרויקט הבינה המלאכותית ואופן ההתמודדות המתוכנן עם סוגיות אלו, וכן היבטים משפטיים מרכזיים (רצוי לשלב את הלשכה המשפטית בגיבוש הבקשה)			
13.1. איזה סוג של מידע ייאסף, יעובד וישמר בידי הרשות המקומית ו/או מי מטעמה במסגרת הפרויקט? _____			
13.2. תיאור סיכונים פוטנציאליים בהיבטי הגנה על הפרטיות ואופן ההתמודדות עימם _____			
13.3. תיאור איומי סייבר פוטנציאליים ואופן ההתמודדות עימם _____			
13.4. תיאור ההיבטים המשפטיים הכרוכים בביצוע הפרויקט (לרבות היבטי משפט מנהלי, שוויון, שמירה על זכויות יסוד ואינטרסים ציבוריים, אחריותיות וכדו'; <b>נא לפרט</b> ) _____			

<sup>2</sup> דוגמת: קושי ביישום טכנולוגי, תפעולי, משפטי וכדו', קושי ביצירת שינוי התנהגותי בקרב קהלי היעד, חריגות כספיות, תופעות לוואי שליליות שעשויות להיווצר מהיישום, משך זמן ארוך ליישום, קושי בירוקרטי, או כל קושי רלוונטי אחר.

**מבנה הצעת תקציב לפרויקט מבוסס בינה מלאכותית**

<u>הצעת תקציב</u> <u>2027</u>	<u>הצעת תקציב</u> <u>2026</u>	<u>סעיפי הוצאה</u>
ש"ח __ ש"ח __ ש"ח __ ש"ח __	ש"ח __ ש"ח __ ש"ח __ ש"ח __	<p><u>עלויות ישירות:</u></p> <p>1. __</p> <p>2. __</p> <p>3. __</p> <p>4. __</p> <p><u>אחר</u> [יש לפרט באופן נרחב ככל הניתן]:</p> <p>1. __</p> <p>2. __</p>
ש"ח __	ש"ח __	<u>סה"כ הוצאות:</u>
<u>הצעת תקציב</u> <u>2027</u>	<u>הצעת תקציב</u> <u>2026</u>	<u>סעיפי הכנסה</u>
ש"ח __	ש"ח __	1. התמיכה המבוקשת (משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה, מערך הדיגיטל הלאומי ומשרד האוצר)
ש"ח __ ש"ח __	ש"ח __ ש"ח __	2. משרדי ממשלה (לפרט): א. משרד __ ב. משרד __
ש"ח __ ש"ח __	ש"ח __ ש"ח __	3. מרשויות מקומיות (לפרט): א. רשות __ ב. רשות __
ש"ח __ ש"ח __	ש"ח __ ש"ח __	4. מקורות עצמיים (לפרט): א. מקור __ ב. מקור __
ש"ח __	ש"ח __	5. השתתפות משתתפים (לפרט): א. __

ש"ח __	ש"ח __	ב. __ 6. אחר : א. __ ב. __
ש"ח __ ש"ח __	ש"ח __ ש"ח __	
ש"ח __	ש"ח __	<u>סה"כ הכנסות :</u>

**פורמט לאישור מנכ"ל למחויבות ניהולית ותקציבית**  
**לפרויקט מבוסס בינה מלאכותית**

1. לכבוד : משרד החדשנות, המדע והטכנולוגיה
2. עבור פרויקט בינה מלאכותית, שעניינו \_\_\_\_\_, במסגרת בקשת תמיכה בפרויקט מבוססי בינה מלאכותית ברשות המקומית/אשכול רשויות/תאגיד עירוני.
3. תיאור הפרויקט המוצע (יש לפרט את עיקרי הפרויקט והשפעתו הצפויה)

---

---

---

4. היקף מוערך של עלות הפרויקט :

---

5. הנני מאשר בחתימתי את הגשת הבקשה לתמיכה עבור הפרויקט הנ"ל.

6. בכלל זה, הנני מאשר כי :

- א. הרשות/התאגיד תהיה/יהיה אחראית לכל שלבי הפרויקט, מהאפיון והפיתוח ועד להטמעה ולאחזקה (וזאת גם אם היא נסתייע בצד ג' לצורך כך).
- ב. הרשות/התאגיד תממן/יממן (במנגנון Matching) חלק יחסי של \_\_\_\_\_ % מעלות הפרויקט הכוללת (לכל הפחות 30%), בסך השתתפות של \_\_\_\_\_ ש"ח.
- ג. הרשות/התאגיד תממן/יממן את עלויות האחזקה של הפרויקט וכל פיתוח עתידי שלו.
- ד. מר/גב' \_\_\_\_\_, שתפקידו/ה \_\_\_\_\_, יוביל/תוביל את הפרויקט מטעם הרשות/התאגיד, בהיותו/ה בעלת/ת הניסיון, הכישורים והדרג המתאים לכך.
- ה. הרשות תפעל כמידת יכולתה על מנת לבצע את הפרויקט בהצלחה מירבית ובהקדם האפשרי.
- ו. זהו הפרויקט היחיד המוגש על ידי הרשות/התאגיד. לא הוגש אף פרויקט אחר המערב את הרשות/התאגיד, אלא במסגרת הגשה משותפת במסגרת אשכול או יחד עם רשויות נוספות.

שם המנכ"ל: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_